

Procedura uzyskiwania awansu zawodowego na stopień nauczyciela mianowanego przez nauczycieli zatrudnionych w przedszkolach i szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Bochnia

(wg tzw. „nowej ścieżki”)

Nauczycielom początkującym zatrudnionym w przedszkolach i szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Bochnia, którzy spełniają łącznie następujące warunki:

- spełniają wymagania kwalifikacyjne do zajmowania stanowiska nauczyciela,
- odbyli przygotowanie do zawodu nauczyciela lub dodatkowe przygotowanie do zawodu nauczyciela,
- posiadają co najmniej dobrą ocenę pracy,
- uzyskali pozytywną opinię komisji o przeprowadzonych zajęciach,
- zdali egzamin przed komisją egzaminacyjną,

— Wójt Gminy Bochnia nadaje, w drodze decyzji administracyjnej, stopień awansu zawodowego nauczyciela mianowanego.

TERMIN ZAŁĄTWIENIA

1. Nauczycielom, którzy złożą wnioski o podjęcie postępowania egzaminacyjnego do dnia 30 czerwca danego roku Wójt wydaje decyzję o nadaniu lub odmowie nadania stopnia nauczyciela mianowanego w terminie do dnia 31 sierpnia danego roku.
2. Nauczycielom, którzy złożą wnioski o podjęcie postępowania egzaminacyjnego do dnia 31 października danego roku, Wójt wydaje decyzję o nadaniu lub odmowie nadania stopnia nauczyciela mianowanego w terminie do dnia 31 grudnia danego roku.
3. Wniosek podlega analizie formalnej, jeżeli wniosek o podjęcie postępowania egzaminacyjnego lub dokumentacja nie spełniają wymagań formalnych, wnioskodawca zostanie wezwany do ich usunięcia w terminie 14 dni wraz z pouczeniem, że nieusunięcie tych braków w terminie spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpoznania.
4. Wnioskodawca, który złożył wniosek o podjęcie postępowania egzaminacyjnego, zostanie powiadomiony o terminie i miejscu przeprowadzenia egzaminu na co najmniej 7 dni przed datą posiedzenia.

WYMAGANE DOKUMENTY

Dokumentacja nauczyciela kontraktowego ubiegającego się o awans na stopień nauczyciela mianowanego:

- 1) wniosek o podjęcie postępowania egzaminacyjnego na stopień nauczyciela mianowanego (Załącznik nr 1),
- 2) kopie dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje zawodowe, poświadczone przez dyrektora za zgodność z oryginałem,
- 3) zaświadczenie dyrektora o:

- a) odbyciu przez nauczyciela przygotowania do zawodu nauczyciela, wymiarze zatrudnienia nauczyciela i nauczany przez niego przedmiocie lub rodzaju prowadzonych zajęć w okresie odbywania przygotowania do zawodu nauczyciela, wraz ze wskazaniem wszystkich szkół, w których nauczyciel odbywał przygotowanie do zawodu nauczyciela,
 - b) w przypadku nauczyciela, o którym mowa w art. 9ca ust. 2 ustawy, odbywającego przygotowanie do zawodu nauczyciela w skróconym wymiarze 2 lat i 9 miesięcy – także informację o przyczynie skrócenia wymiaru przygotowania do zawodu nauczyciela,
 - c) w przypadku nauczyciela, o którym mowa w art. 9ca ust. 4 ustawy, odbywającego przygotowanie do zawodu nauczyciela w skróconym wymiarze 2 lat i 9 miesięcy – także informację o wyrażeniu przez dyrektora szkoły zgody na odbywanie przygotowania do zawodu nauczyciela w skróconym wymiarze wraz ze wskazaniem przyczyny skrócenia wymiaru tego przygotowania,
 - d) w przypadkach, o których mowa w art. 9fa ust. 11 i 13 oraz art. 9g ust. 7b ustawy – także informację o odbyciu przez nauczyciela dodatkowego przygotowania do zawodu nauczyciela, wymiarze zatrudnienia nauczyciela i nauczany przez niego przedmiocie lub rodzaju prowadzonych zajęć w okresie odbywania dodatkowego przygotowania do zawodu nauczyciela, wraz ze wskazaniem wszystkich szkół, w których nauczyciel odbywał dodatkowe przygotowanie do zawodu nauczyciela,
- 4) kopia karty oceny pracy zawierającą ocenę, o której mowa w art. 9b ust. 1 pkt 3 ustawy Karta Nauczyciela, poświadczoną przez dyrektora szkoły za zgodność z oryginałem¹,
 - 5) kopia pozytywnej opinii o przeprowadzonych zajęciach, o której mowa w art. 9fa ust. 8 ww. ustawy, poświadczoną przez dyrektora szkoły za zgodność z oryginałem.
 - 6) klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych,
 - 7) kopia aktu odpisu aktu stanu cywilnego – w przypadku nazwiska innego na ww. dokumentach niż aktualnie.

MIEJSCE ZŁOŻENIA DOKUMENTÓW

Urząd Gminy Bochnia, ul. Kazimierza Wielkiego 26, 32-700 Bochnia.

TRYB ODWOŁAWCZY

Odwołanie do Małopolskiego Kuratora Oświaty za pośrednictwem Wójta Gminy Bochnia w ciągu 14 dni od dnia doręczenia decyzji.

¹ Nie dotyczy nauczycieli, o których mowa w art. 1 ust. 2 pkt 1c ustawy Karta Nauczyciela